

COMUNE DI SILLANO GIUNCUGNANO
Provincia di Lucca

COPIA

Codice ente	Protocollo n.
DELIBERAZIONE N. 76 in data: 09.12.2024 <input type="checkbox"/> Soggetta invio capigruppo	

VERBALE DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: AGGIORNAMENTO DIRITTI DI SEGRETERIA DELL'UFFICIO TECNICO - DETERMINAZIONI

L'anno **duemilaventiquattro** addi **nove** del mese di **dicembre** alle ore **17.15**, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

REALI MARCO	P
BERTOLINI SILVIO	P
ROSSI MICHELE	P

Totale presenti **3**

Totale assenti **0**

I presenti tutti partecipano in modalita' telematica ai sensi del Regolamento comunale per lo svolgimento in modalita' telematica del Consiglio comunale, approvato con DCC n. 13/2022.

Assiste il Segretario Comunale Sig. **Dr. Scarlatti Lorenzo** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. **Reali Marco** nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta sotto riportata avente per oggetto: AGGIORNAMENTO DIRITTI DI SEGRETERIA DELL'UFFICIO TECNICO - DETERMINAZIONI ;

VISTI i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267 del 18/08/2000 e del vigente Statuto Comunale che allegati formano parte integrante del presente atto;

TUTTO ciò premesso;

CON voti unanimi espressi nelle forme di legge;

D E L I B E R A

DI APPROVARE la seguente proposta di deliberazione avente per oggetto: AGGIORNAMENTO DIRITTI DI SEGRETERIA DELL'UFFICIO TECNICO - DETERMINAZIONI;

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che con la Legge Regionale n° 71/2014 con la quale è stato istituito il Comune di Sillano Giuncugnano per fusione del Comune di Sillano con il Comune di Giuncugnano;

Dato atto che la disciplina dei diritti di segreteria in materia urbanistico- edilizia è regolata dall'art.10, comma 10, del D.L. 18/01/1993, n.8 convertito dalla Legge del 19/03/1993, n.68 e successive modificazioni cui si rimanda;

Richiamate le deliberazioni di G.C. n. 46 del 29.12.2015 oggetto: "Diritti di segreteria. Determinazioni" con la quale venivano rideterminati i diritti di segreteria e le successive deliberazione di G.C. n.4 del 17.03.2017 e n. 14 del 16.03.2018 e n.5 del 15.02.2019 di conferma dei diritti di segreteria determinati per le annualità precedenti;

Ravvisata la necessità di adeguare gli importi di detti diritti di segreteria, anche alla luce delle nuove disposizioni di cui al Decreto del Presidente della Repubblica 6 giugno 2001, n.380 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia edilizia" e della Legge Regionale Toscana 10 novembre 2014, n.65 "Norme per il governo del territorio", che hanno introdotto, per determinate categorie di intervento, nuovi atti amministrativi/autorizzativi in materia urbanistico-edilizia quali, ad esempio, la Comunicazione di Inizio Lavori (CIL) e la Comunicazione di Inizio Lavori Asseverata (CILA);

Riscontrato altresì che l'Ufficio Tecnico, è risultato beneficiario del finanziamento delle Regione Toscana, denominato CartaByte ed ha in corso il processo di digitalizzazione degli Archivi di tutte le pratiche edilizie;

Ritenuta, altresì, l'esigenza di stabilire i costi di rimborso per il rilascio di copie fotostatiche o scansioni di pratiche edilizie e per il rilascio di eventuali copie conformi delle stesse;

Vista la tabella allegata alla presente deliberazione sotto la lettera "A" redatta dall'Ufficio Tecnico Comunale contenente la proposta dell'importo dei diritti di segreteria e di istruttoria e dei costi di rimborso suddetti;

Ritenuta tale proposta meritevole di approvazione;

Ritenuto che il pagamento dei diritti di segreteria e di istruttoria debba essere effettuato al momento della presentazione di ogni singola istanza, quindi anticipatamente, in quanto l'attività istruttoria viene comunque effettuata dal Settore competente indipendentemente dall'esito della pratica;

Visto il Bilancio di previsione 2024 – 2026, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 52 del 28.12.2023;

Visto lo Statuto dell'Ente;

Visto il D. Lgs. 18.08.2000 n. 267, testo unico delle leggi sull'ordinamento delle autonomie locali;

Acquisiti i pareri favorevoli di cui all'art. 49, comma 1, del D. Lgs.267/2000;

Con unanimità di voti favorevoli espressi nei modi e nelle forme di legge;

DELIBERA

1. di approvare e determinare l'importo dei diritti di segreteria e di istruttoria per gli atti tecnici presentati dai privati all'Ente, nonché le tariffe per il rimborso delle spese sostenute per il rilascio di copie fotostatiche o scansioni di pratiche edilizie e per il rilascio di copie conformi delle stesse, come da proposta formulata e redatta dall'Ufficio Tecnico Comunale ed allegata alla presente deliberazione sotto la lettera "A" quale parte integrante e sostanziale;
2. di disporre che i diritti di segreteria e di istruttoria e le tariffe per il rimborso delle spese, oggetto della presente deliberazione, sono dovuti da parte dei richiedenti contestualmente alla presentazione della richiesta o al deposito della pratica e saranno applicate a partire da 01.01.2025;
3. di dare atto che gli importi indicati nell'allegato "A" al presente atto verranno applicati alle istanze che perverranno all'Ente a decorrere dalla data di esecutività della presente deliberazione
4. Di confermare l'esenzione dai versamenti dei diritti di segreteria:
 - a. dei soggetti pubblici nei confronti dei quali operano le norme sulla semplificazione amministrativa relativi all'acquisizione d'ufficio di atti in possesso della pubblica amministrazione;
 - b. nel caso di attività finalizzata esclusivamente all'eliminazione delle barriere architettoniche

DELIBERA

Di dichiarare, con separata votazione, con voti unanimi e favorevoli la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art 134 – comma 4 – del Decreto Legislativo 18/08/2000 n°267.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE NR. 112

OGGETTO: AGGIORNAMENTO DIRITTI DI SEGRETERIA DELL'UFFICIO TECNICO - DETERMINAZIONI;

P A R E R E D I R E G O L A R I T À T E C N I C A

Ai sensi dell'art.49, comma 1 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità TECNICA, della proposta di deliberazione formalizzata col presente atto:

Sillano lì: 06.12.2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Ing. Silvia MERCOLEDI

P A R E R E D I R E G O L A R I T À C O N T A B I L E E C O P E R T U R A F I N A N Z I A R I A

Si esprime parere FAVOREVOLE in riguardo alla regolarità contabile di cui sopra, parere espresso ai sensi dell'art. 49 del Testo Unico approvato con D.Lgs. 18 Agosto 2000 nr. 267.

Sillano lì: 09.12.2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to Rag. Milena COLTELLI

Delibera di G.C. n. 76 del 09.12.2024

Letto, approvato e sottoscritto:

IL PRESIDENTE
F.to Reali Marco

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dr. Scarlatti Lorenzo

-
- Pubblicata all'albo pretorio di questo comune per quindici giorni consecutivi dal . . . Al . . .
Ai sensi dell'Art. 124 comma1, del D.Lgs 18.8.2000 n. 267.
 - Viene Trasmessa in elenco in data odierna ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'Art. 125 del D.Lgs 18.8.2000 n. 267.
 - Viene comunicata al Prefetto ai sensi dell' art 135 comma 2 del D.Lgs 18.8.2000 n. 267.

Addì, . . .

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dr. Scarlatti Lorenzo

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi dell'Art. 134 del D.Lgs267/00:

- Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (. . .) - Art.134, comma 3° del D.Lgs 267/00.
- È stata dichiarata immediatamente eseguibile - Art. 134 - comma 4° del D.Lgs 267/00

Addì, _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dr. Scarlatti Lorenzo

Copia conforme all'originale, in carta libera, ad uso amministrativo.

Addì 09.12.2024

IL SEGRETARIO COMUNALE
