

Prot. n. 7950 del 12/05/2026

Reg. Albo Pretorio on-line n. 700



Unione Comuni Garfagnana

SELEZIONE PUBBLICA PER L'ASSUNZIONE DI N. 1 UNITÀ DI ISTRUTTORE DI POLIZIA LOCALE A TEMPO PIENO E DETERMINATO AREA DEGLI ISTRUTTORI - CCNL FUNZIONI LOCALI.

Approvato con determinazione n.396 del 11/05/2026

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visti:

- la deliberazione di Giunta comunale n. 7 del 16/02/2026 ad oggetto: "Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2026/2028 - Approvazione".
- il vigente Regolamento sull'ordinamento della struttura dell'ente approvato con deliberazione di G.C. n. 21 del 29/01/2024;
- Il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali (D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii);
- il D.P.R. 16 giugno 2023, n. 82 "Regolamento recante modifiche al decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, concernente norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi";
- il vigente C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali, sottoscritto in data 23/02/2026;
- il D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198 recante il Codice delle Pari opportunità tra uomo e donna;
- il D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali", come modificato ed integrato dal D.Lgs. 10 agosto 2018 n. 101 in attuazione del Regolamento europeo 2016/679;
- il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";
- Il D. Lgs. N. 165/2001 e ss.mm. e ii.;
- Il d.P.R. 82/2023
- il vigente Statuto;
- Il Regolamento Servizio Polizia Locale approvato con deliberazione del Consiglio n. 29 del 23/12/2015;
- la determinazione del Responsabile del Servizio Affari generali, amministrativi, finanziari e sociali n.396 del 11/05/2026 con la quale si approva AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER L'ASSUNZIONE DI N. 1 UNITÀ DI ISTRUTTORE DI POLIZIA LOCALE A TEMPO PIENO E DETERMINATO AREA DEGLI ISTRUTTORI - CCNL FUNZIONI LOCALI.;

RENDE NOTO

- che è indetto un concorso pubblico, per esami, per il reclutamento a tempo pieno e determinato di n. 1 unità di personale con inquadramento nel profilo professionale di "Istruttore di Polizia Locale" – CCNL comparto funzioni locali;
- che il presente avviso di selezione sarà pubblicato all'Albo Pretorio dell'Unione Comuni Garfagnana, sul sito internet dell'Ente e sul portale INPA, <https://www.inpa.gov.it/>, per venti giorni consecutivi;
- che le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di partecipazione e nel curriculum hanno valore di autocertificazione, pertanto in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali di cui all'art. 76 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nonché le conseguenze di cui all'art. 75 (decadenza dai benefici eventualmente prodotti dal provvedimento emanato sulla base di una dichiarazione non veritiera).

Art. 1 DISPOSIZIONI GENERALI

La graduatoria finale della presente selezione pubblica potrà essere utilizzata, nel periodo di vigenza, dalla stessa Unione Comuni Garfagnana, o da altre pubbliche amministrazioni che ne facciano richiesta a seguito del rilascio di formale autorizzazione.

Si applicano, per quanto attiene ai titoli di preferenza, le disposizioni di cui all'art. 5 del d.P.R. 16 giugno 2023 n.82 e successive modifiche e integrazioni.

Gli eventuali titoli di riserva, nonché i titoli di preferenza, per poter essere oggetto di valutazione, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione.

Le riserve e i titoli di preferenza, già indicati nella domanda di ammissione, sono valutati esclusivamente all'atto della formulazione della graduatoria definitiva, entro il termine perentorio di quindici giorni decorrenti dal giorno successivo a quello della prova orale come stabilito dall'art. 16 del d.P.R. 82/2023.

L'Unione Comuni Garfagnana ha assolto gli obblighi relativi alle assunzioni di disabili e categorie protette in altri profili professionali.

L'Ente garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi del D.Lgs. 198/2006 e s.m.i..

Le modalità di partecipazione e di svolgimento del concorso sono disciplinate dal presente bando e, per quanto non espressamente previsto, dal Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi dell'Unione Comuni Garfagnana.

Art. 2 TRATTAMENTO ECONOMICO

Al personale assunto all'esito della presente selezione sarà attribuito il trattamento economico annuo lordo previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Funzioni Locali e dal Contratto Integrativo dell'Ente in vigore all'atto della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, e altri emolumenti previsti per legge. Tale trattamento economico è soggetto alle ritenute erariali, previdenziali ed assistenziali ai sensi di legge.

Art. 3 REQUISITI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO

1. Ai fini dell'ammissione al presente concorso è richiesto, **pena esclusione**, il possesso alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando per la presentazione delle domande di ammissione dei seguenti requisiti:

1. età minima anni 18 compiuti e non superiore al limite massimo previsto per il collocamento a riposo, alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda di ammissione;
2. cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione europea, ai sensi dell'articolo 38 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, ovvero di essere titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria, o di essere cittadino di Paesi terzi in possesso del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo e dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 2;
3. titolo di studio: Diploma di istruzione secondaria di secondo grado (maturità) conseguito presso un istituto statale o paritario: Per i candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, l'assunzione sarà subordinata al rilascio, da parte delle autorità

competenti, del provvedimento di equivalenza, del titolo di studio posseduto, al titolo di studio richiesto dal presente bando, così come previsto dall'art. 38 del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165. In tal caso, il candidato deve espressamente dichiarare, nella propria domanda di partecipazione, di aver avviato l'iter procedurale, per l'equivalenza del proprio titolo di studio, previsto dalla richiamata normativa;

4. godimento di diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o provenienza.
5. non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo.
6. il comune nelle cui liste elettorali è iscritto, oppure i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
7. non avere riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una pubblica amministrazione, né essere soggetti destinatari di misure di sicurezza o di prevenzione che comportano l'interdizione dai pubblici uffici, o che possano influire sull'idoneità morale e sull'attitudine ad espletare l'attività di pubblico impiegato; ai sensi dell'art. 15, comma 1-bis, della legge 19 marzo 1990, n. 55, la sentenza di applicazione della pena su richiesta delle parti, prevista dall'art. 444 del codice di procedura penale (c.d. patteggiamento), è equiparata a condanna;
8. non essere stato condannato/a, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel libro II, titolo II, capo I, del Codice penale, ai sensi dell'art. 35-bis, comma 1, lett. b), del d. lgs. n. 165/2001;
9. posizione regolare nei confronti degli obblighi militari (solo per i cittadini soggetti a tale obbligo);
10. idoneità psico-fisica all'espletamento delle mansioni da svolgere. L'accertamento del possesso dei requisiti di efficienza fisica è effettuato dal Medico competente designato dall'Ente, ai sensi del D. Lgs. n. 81/2008, al termine della procedura selettiva ai fini dell'effettiva assunzione in servizio;
11. adeguata conoscenza della lingua italiana e inglese;
12. adeguata conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
13. non essere stato/a destituito/a o dichiarato/a decaduto/a da un pubblico impiego ai sensi degli artt. 85 e 127 del decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, ovvero di non essere stato/a licenziato/a (con o senza preavviso) da un pubblico impiego ai sensi delle disposizioni dei CCNL relativi ai diversi Comparti e Aree pubblici;
14. non avere impedimenti psico-fisici all'uso delle armi ed essere disponibile al porto dell'arma ed all'uso degli strumenti di difesa personale già in uso presso il Servizio Polizia Locale o altre che verranno adottati;
15. il possesso dei requisiti per il conferimento della qualità di Agente di Pubblica Sicurezza ai sensi dell'art. 5 comma 2 L. 65/1986;
16. patente di guida di cat. B in corso di validità;

2. Il possesso di tutti i requisiti previsti dovrà essere autocertificato, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, in sede di presentazione della domanda di partecipazione, sul portale "InPA" (<https://www.inpa.gov.it/>).

3. L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dal candidato nella domanda di ammissione. Qualora dal predetto controllo emerga la non veridicità – anche parziale – del contenuto delle dichiarazioni rese, il

dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Art. 4 TASSA CONCORSUALE

Per partecipare al concorso il Candidato deve versare all'Unione Comuni Garfagnana– Servizio Tesoreria, la tassa dell'importo di Euro 10,00 non rimborsabili, da effettuarsi tramite:

- bonifico sul conto di tesoreria intestato a “Unione Comuni Garfagnana”:
IBAN: IT 18 Q 03242 13799 T20990000007;

- tramite Conto Corrente postale dell'Ente intestato a “Unione Comuni Garfagnana” n. **1006354169;**

- mediante servizio PagoPA su piattaforma IRIS della Regione Toscana, a cui si accede anche tramite il sito istituzionale dell'Unione Comuni Garfagnana attraverso il percorso: Servizi – PagoPA Pagamenti elettronici – IRIS – Pagamenti spontanei – Unione Comuni Garfagnana – Rimborsi vari;

Indicando, nella causale, COGNOME E NOME DEL PARTECIPANTE ED IL CONCORSO DI RIFERIMENTO. Il versamento deve essere effettuato entro e non oltre il termine previsto per la presentazione della domanda.

La ricevuta deve essere allegata, a pena di esclusione, nella procedura on-line di presentazione della domanda (vedi paragrafo “Presentazione della domanda di partecipazione”).

In caso di bonifico online è necessario allegare la ricevuta che dovrà riportare il codice CRO o il TRN bancari comprovante l'avvenuto pagamento. Deve essere allegata la ricevuta del versamento effettuato: non sarà considerata sufficiente la sola disposizione del bonifico

Art. 5 PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE (PORTALE INPA)

1. La domanda di ammissione alla selezione dovrà essere presentata esclusivamente per via telematica tramite il Portale unico del reclutamento “InPA” disponibile all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it/>, entro e non oltre il giorno **01/06/2026 ore 23:59**, pena l'esclusione dalla selezione.

2. Una volta effettuato l'accesso al portale InPA, il candidato dovrà procedere con la compilazione del proprio curriculum cliccando sull'apposita sezione “curriculum” indicando i requisiti generali e specifici di cui al precedente art. 1, con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'articolo 46 del testo unico di cui al decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445.

3. La data di presentazione online della domanda di partecipazione alla selezione è certificata e comprovata da apposita ricevuta elettronica scaricabile, al termine della procedura di invio, dal portale InPa. Alla domanda sarà attribuito dal portale un codice ID associato in maniera univoca alla singola candidatura, che verrà utilizzato dall'Ente per tutte le comunicazioni e pubblicazioni future relative alla presente procedura.

4. Il candidato ha la possibilità di integrare e/o modificare la domanda di partecipazione entro la data di scadenza dei termini. In caso di più invii, si terrà conto unicamente dell'ultima domanda inviata cronologicamente. Allo scadere del termine utile per la presentazione della domanda, il

sistema non permetterà più, improrogabilmente, l'accesso alla procedura di invio della domanda e non sarà più consentito inoltrare le domande non perfezionate o in corso di invio.

5. Non saranno tenute in considerazione e comporteranno quindi l'esclusione dalla selezione le domande trasmesse tramite altre modalità.

6. La registrazione al Portale è gratuita e può essere realizzata esclusivamente mediante i sistemi di identificazione SPID, CIE o altra idonea modalità consentita dal medesimo Portale.

7. La registrazione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina del regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196.

8. Nella domanda di partecipazione gli aspiranti, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, sotto la propria personale responsabilità, consapevoli delle sanzioni previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dovranno pertanto dichiarare:

a) nome, cognome, luogo e data di nascita, codice fiscale;

b) di essere cittadino italiano o di altro Stato membro dell'Unione europea, ai sensi dell'articolo 38 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, ovvero di essere titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria, o di essere cittadino di Paesi terzi in possesso del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo e dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 2;

c) residenza (con l'esatta indicazione del numero di codice di avviamento postale, l'indicazione del recapito telefonico nonché l'indirizzo di posta elettronica al quale l'Amministrazione potrà inviare eventuali comunicazioni relative alla selezione). Il concorrente è tenuto a comunicare, con le stesse modalità seguite per la presentazione della domanda, ogni variazione di tale recapito;

d) domicilio o recapito di posta elettronica presso il quale il candidato intende ricevere le comunicazioni relative al concorso e l'impegno a comunicare le eventuali successive variazioni di indirizzo, riconoscendo che l'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario;

e) età anagrafica non inferiore ad anni 18 e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;

f) possesso del titolo di studio richiesto per la partecipazione al concorso, specificando presso quale istituto è stato conseguito ed in quale anno;

g) possesso della patente di guida di categoria B;

h) godimento dei diritti civili e politici (i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea dovranno altresì dichiarare di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento);

i) comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;

l) adeguata conoscenza della lingua inglese e della lingua italiana [per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea];

m) posizione regolare riguardo agli obblighi del servizio di leva [solo per i concorrenti di sesso maschile nati anteriormente al 1986];

n) possesso della idoneità psico-fisica alle mansioni da svolgere, come previsto dal presente bando;

o) non essere stato/a destituito/a o dichiarato/a decaduto/a da un pubblico impiego ai sensi degli artt. 85 e 127 del decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, ovvero di non essere stato/a licenziato/a (con o senza preavviso) da un pubblico impiego ai sensi delle disposizioni dei CCNL relativi ai diversi Comparti e Aree pubblici;

p) non avere riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una pubblica amministrazione, né essere soggetti destinatari di misure di sicurezza o di prevenzione che comportano l'interdizione dai pubblici uffici, o che possano influire sull'idoneità morale e sull'attitudine ad espletare l'attività di pubblico impiegato; ai sensi dell'art. 15, comma 1-bis, della legge 19 marzo 1990, n. 55, la sentenza di applicazione della pena su richiesta delle parti, prevista dall'art. 444 del codice di procedura penale (c.d. patteggiamento), è equiparata a condanna;

q) non essere stato condannato/a, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel libro II, titolo II, capo I, del Codice penale, ai sensi dell'art. 35-bis, comma 1, lett. b), del d. lgs. n. 165/2001;

r) non avere impedimenti psico-fisici all'uso delle armi ed essere disponibile al porto dell'arma ed all'uso degli strumenti di difesa personale già in uso presso il Servizio Polizia Locale o altre che verranno adottati;

t) il possesso dei requisiti per il conferimento della qualità di Agente di Pubblica Sicurezza ai sensi dell'art. 5 comma 2 L. 65/1986;

u) adeguata conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;

u) l'autorizzazione all'Unione Comuni Garfagnana all'utilizzo dei dati personali contenuti nella domanda per le finalità relative al concorso nel rispetto del Reg. UE 2016/679;

Art. 6 - AMMISSIONE ALLA PROCEDURA CONCORSUALE, CASI DI ESCLUSIONE E REGOLARIZZAZIONE DELLE DOMANDE

Tutti i candidati sono ammessi alla procedura con riserva di verifica del possesso dei requisiti. L'amministrazione dispone in ogni momento con provvedimento motivato, anche successivamente all'espletamento delle prove l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti. Comporta l'esclusione dalla selezione:

- la presentazione della domanda con modalità e/o forme diverse da quelle sopraindicate;
- la presentazione della domanda oltre i termini assegnati;

- la mancanza di uno o più requisiti di ammissione alla stessa in qualsiasi momento accertata;

Fatto salvo quanto sopra previsto come causa di esclusione, è consentita la regolarizzazione delle domande prive o incomplete di una o più dichiarazioni o adempimenti richiesti dal bando entro il successivo termine assegnato, a pena di esclusione dalla selezione. La comunicazione dell'avvenuta esclusione oppure la richiesta di regolarizzazione sarà trasmessa esclusivamente tramite il Portale Unico di Reclutamento (inPA) nonché all'indirizzo di posta elettronica certificata indicato nella domanda di partecipazione. **Nessuna ulteriore comunicazione scritta verrà inviata ai candidati ammessi, per cui tale pubblicazione sul sito istituzionale dell'ente fa luogo a tutti gli effetti di legge come avviso scritto e tempestivamente notificato.**

Art. 7 - TITOLI DI PREFERENZA

Nella domanda di partecipazione al concorso, al fine dell'applicazione dell'eventuale diritto di preferenza, il candidato dovrà dichiarare il titolo che dà diritto a tale beneficio. Il diritto alla preferenza dovrà essere successivamente comprovato mediante la presentazione di adeguata documentazione.

A tal fine si specifica che, a parità di merito, i titoli di preferenza, ai sensi dell'art. 5, comma 4, del D.P.R. 16.06.2023 n. 82, sono:

- a) gli insigniti di medaglia al valor militare e al valor civile, qualora cessati dal servizio;
- b) i mutilati e gli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- c) gli orfani dei caduti e i figli dei mutilati, degli invalidi e degli inabili permanenti al lavoro per ragioni di servizio nel settore pubblico e privato, ivi inclusi i figli degli esercenti le professioni sanitarie, degli esercenti la professione di assistente sociale e degli operatori socio-sanitari deceduti in seguito all'infezione da SarsCov-2 contratta nell'esercizio della propria attività;
- d) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso, laddove non fruiscono di altro titolo di preferenza in ragione del servizio prestato;
- e) maggior numero di figli a carico;
- f) gli invalidi e i mutilati civili che non rientrano nella fattispecie di cui alla lettera b);
- g) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;
- h) gli atleti che hanno intrattenuto rapporti di lavoro sportivo con i gruppi sportivi militari e dei corpi civili dello Stato;
- i) avere svolto, con esito positivo, l'ulteriore periodo di perfezionamento presso l'ufficio per il processo ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quater, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
- l) avere completato, con esito positivo, il tirocinio formativo presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 37, comma 11, del decreto-legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2011, n. 111, pur non facendo parte dell'ufficio per il processo, ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quinques, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
- m) avere svolto, con esito positivo, lo stage presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 73, comma 14, del decreto-legge 21 giugno 2013, n. 69, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 agosto 2013, n. 98;

n) essere titolare o avere svolto incarichi di collaborazione conferiti da ANPAL Servizi S.p.A., in attuazione di quanto disposto dall'articolo 12, comma 3, del decreto-legge 28 gennaio 2019, n. 4, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 marzo 2019, n. 26;

o) appartenente al genere meno rappresentato nell'amministrazione che bandisce la procedura in relazione alla qualifica per la quale il candidato concorre, secondo quanto previsto dall'art 6;

p) minore età anagrafica.

ART. 8 - PROGRAMMA DEL CONCORSO, COMUNICAZIONE CALENDARIO E MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA PROVA

La selezione avverrà attraverso una prova orale - colloquio finalizzata alla verifica della conoscenza delle materie d'esame, delle conoscenze specifiche relative al profilo professionale richiesto, nonché l'attitudine del candidato allo svolgimento delle attività previste per il posto messo a concorso, comprese le capacità organizzative, di risoluzione di problemi, di leadership, di orientamento al risultato.

PROGRAMMA DI ESAME

-T.U.E.L. D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. Ordinamento degli Enti Locali – Limitatamente alla Parte I Ordinamento istituzionale;

-Codice della Strada (D. Lgs. 285/1992 e s.m.i.) e relativo Regolamento di esecuzione ed attuazione (D.P.R. N. 495/1992 e s.m.i.);

-Depenalizzazione e sistema sanzionatorio amministrativo (Legge n. 689/1981 e s.m.i.);

-Nozioni di Codice Penale e di Codice di Procedura Penale in relazione alle attività di polizia giudiziaria;

-Testo Unico delle leggi di Pubblica Sicurezza e relativo regolamento di esecuzione;

-Legge quadro sull'ordinamento della Polizia Municipale, Legge n. 65/1986 e s.m.i. e Legge Regione Toscana n. 12/2006 e s.m.i.;

-Nozioni in materia di anticorruzione, trasparenza e trattamento dei dati personali;

- Normativa Polizia Amministrativa, vigilanza commerciale e sull'attività edilizia ed urbanistica;

-Nozioni di Diritto Amministrativo;

Durante l'espletamento della prova orale, ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. n. 165/2001, verrà accertata:

- La conoscenza della lingua straniera (inglese) e della lingua italiana (limitatamente ai candidati non italiani);
- La conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più

diffuse.

I candidati ammessi alla prova d'esame della selezione, i cui nominativi saranno pubblicati esclusivamente sul sito istituzionale e sul Portale Unico del Reclutamento (inPA), dovranno presentarsi alla prova muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità. Coloro che non si presenteranno a sostenere le prove d'esame, nel giorno stabilito, saranno considerati rinunciatari alla selezione, anche se la mancata presentazione fosse dipendente da cause di forza maggiore o, comunque, non direttamente imputabili all'aspirante.

I risultati dei lavori della Commissione e ogni altra comunicazione relativa al presente avviso saranno comunicati esclusivamente tramite il portale InPA e sul sito istituzionale in Amministrazione trasparente/Bandi di concorso.

Con la medesima modalità sarà comunicato l'esito della selezione.

Non saranno effettuate comunicazioni individuali in quanto le suddette pubblicazioni sul sito istituzionale le sostituiranno a tutti gli effetti.

I candidati sono invitati ad una diligente consultazione del portale InPA e del sito istituzionale.

ART.9 COMMISSIONE ESAMINATRICE E CRITERI GENERALI DI VALUTAZIONE DELLE PROVE

All'esperimento della procedura concorsuale provvederà una Commissione giudicatrice, appositamente nominata con atto del Responsabile del Servizio Affari generali, amministrativi, finanziari e sociali dell'Unione Comuni Garfagnana. Tale Commissione potrà essere integrata, da un esperto di lingua inglese e lingua italiana per i cittadini non italiani.

Nella prima riunione, una volta assolti gli adempimenti relativi all'insediamento e alla determinazione del calendario dei lavori, la Commissione esaminatrice provvede a specificare i criteri per la valutazione della prova.

Prima dell'inizio della prova orale, la Commissione procede all'accertamento dell'identità dei candidati con le modalità che verranno rese note ai candidati stessi, tramite pubblicazione sul sito del Unione Comuni Garfagnana contestualmente alla comunicazione relativa allo svolgimento della prova orale.

Il Candidato che non si presenta alla prova nel giorno e all'ora stabiliti è considerato rinunciatario.

Il punteggio a disposizione della commissione Giudicatrice sarà punti 30 (trenta).

Ad eccezione dell'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e di almeno una lingua straniera (lingua inglese), nonché dell'adeguata conoscenza della lingua italiana per i cittadini non italiani, per le quali verrà espresso un giudizio di idoneità/non idoneità. Ciascuna prova si intende superata dai candidati che ottengono una votazione non inferiore a 21/30.

I risultati delle prove saranno pubblicati all'albo on line dell'Unione Comuni Garfagnana e sul Portale Unico del Reclutamento (inPA) e sul sito istituzionale dell'ente, www.ucgarfagnana.lu.it, nella sezione "Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso".

ART. 10 FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA E ASSUNZIONE VINCITORE

A conclusione della prova d'esame prevista, sarà stilata dalla commissione giudicatrice apposita graduatoria di merito, formulata secondo l'ordine decrescente della votazione riportata da ciascun candidato nella valutazione del colloquio.

A parità di merito, nella formazione della graduatoria finale, si applicheranno i criteri di preferenza indicati nel presente bando.

La Commissione, al termine della definizione della graduatoria finale di merito, trasmette la stessa al Responsabile del Servizio affari generali, amministrativi, finanziari e sociali il quale predisporrà idoneo atto di approvazione della stessa.

La graduatoria verrà pubblicata all'albo on line dell'Unione Comuni Garfagnana, sul Portale Unico del Reclutamento (inPA) e sul sito istituzionale dell'ente, www.ucgarfagnana.lu.it nella sezione "Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso".

La graduatoria conserva la validità secondo la normativa nel tempo vigente.

Ad avvenuto espletamento del concorso ed a seguito dell'approvazione della relativa graduatoria di merito, l'Unione Comuni Garfagnana, procederà alla verifica delle dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione nei confronti del candidato dichiarato vincitore.

Qualora da tale verifica risulti il mancato possesso dei requisiti, non si procederà alla stipula del contratto individuale di lavoro e si procederà allo scorrimento della graduatoria.

L'Ente, al fine della stipula del contratto individuale di lavoro, inviterà i vincitori a:

- sottoporsi alla visita medica tendente ad accertare l'idoneità fisica all'impiego;
- sottoscrivere la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà di non avere rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001.
- sottoscrivere apposita dichiarazione sostitutiva relativa al possesso dei requisiti richiesti per l'assunzione presso la pubblica amministrazione.

L'Unione Comuni Garfagnana ha facoltà di accertare d'ufficio la veridicità di quanto dichiarato dal vincitore, anche richiedendo allo stesso, al fine di accelerare il procedimento di accertamento, la trasmissione di copia dei documenti di cui lo stesso sia già in possesso. Dai documenti dovrà essere rilevabile il possesso dei requisiti alla data di scadenza del bando.

L'Unione Comuni Garfagnana non darà luogo alla stipula del contratto individuale di lavoro nel caso in cui il vincitore non produca, senza giustificato motivo, la documentazione richiesta entro il termine di quindici (15) giorni dalla data di ricevimento della comunicazione.

Il vincitore dovrà assumere servizio nel giorno indicato nel contratto individuale di lavoro, in caso di inadempimento, senza giustificato motivo, adeguatamente comprovato, il contratto sarà risolto automaticamente.

Art. 11 DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (Regolamento generale sulla protezione dei dati personali) si informano gli interessati che i dati personali, compresi quelli particolari (c.d. dati sensibili) e quelli relativi a condanne penali o reati (c.d. dati giudiziari), sono trattati dall'Unione Comuni Garfagnana in qualità di Titolare del trattamento, nel rispetto delle condizioni previste dall'art. 6, par. 1, lett. e) del menzionato Regolamento, per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico ed esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della presente procedura e per le successive attività inerenti l'eventuale procedimento di assunzione, nel rispetto della normativa specifica e delle disposizioni dei Contratti Collettivi di Lavoro.

Il trattamento dei dati, forniti direttamente dagli interessati o comunque acquisiti per le suddette

finalità, è effettuato dall'Unione Comuni Garfagnana anche con l'utilizzo di procedure informatizzate da persone autorizzate ed impegnate alla riservatezza.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporterà l'impossibilità di dar corso alla valutazione della domanda di partecipazione alla selezione, nonché agli adempimenti conseguenti ed inerenti alla presente procedura.

I dati forniti per le predette finalità non sono trasferiti a paesi terzi o organizzazioni internazionali, all'interno o all'esterno dell'Unione Europea.

I dati personali saranno conservati per tutto il tempo in cui il procedimento può produrre effetti ed in ogni caso per il periodo di tempo previsto dalle disposizioni in materia di conservazione degli atti e dei documenti amministrativi.

I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti, pubblici e privati, e diffusi con esclusione di quelli idonei a rivelare lo stato di salute, quando tali operazioni siano previste da disposizioni di legge o di regolamento. In particolare, i provvedimenti approvati dagli organi competenti in esito alla selezione verranno diffusi mediante pubblicazione nelle forme previste dalle norme in materia e attraverso il sito internet dell'Unione Comuni Garfagnana nel rispetto dei principi di pertinenza e non eccedenza. Ulteriori informazioni saranno contenute nel documento, relativo alle modalità di svolgimento delle prove selettive, che verrà successivamente pubblicato.

Gli interessati possono esercitare i diritti previsti dall'art. 15 e ss. del GDPR ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o la limitazione del trattamento, l'aggiornamento, se incompleti o erronei, e la cancellazione se ne sussistono i presupposti, nonché di opporsi al loro trattamento rivolgendo la richiesta: -al Responsabile per la Protezione dei Dati Personali (RPD) al seguente indirizzo e-mail e n° di telefono:

Hunext Consulting

Via A. Volta n. 23 Casier (TV)

Tel. 0422/633882

Email consulting@hunext.com PEC hunext.consulting@legalmail.it

Il Referente del Responsabile della protezione dei Dati è:

l'Avv. Marianna Chinellato

Tel. 0422/633882

Email: dpo@ucgarfagnana.lu.it PEC: hunext.consulting@legalmail.it

oppure –

all'Unione Comuni Garfagnana, in qualità di Titolare, Via Vittorio Emanuele n. 9, 55032 Castelnuovo di Garfagnana (LU) - al seguente indirizzo e-mail: info@ucgarfagnana.lu.it o protocollo@ucgarfagnana.lu.it

Si informa infine che gli interessati, qualora ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE 2016/679 (art. 77) hanno il diritto di proporre reclamo al Garante (www.garanteprivacy.it) o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

Art. 12 NORME DI SALVAGUARDIA E DISPOSIZIONI FINALI

Il presente bando costituisce "lex specialis" del concorso e pertanto la partecipazione allo stesso comporta implicitamente l'accettazione, senza alcuna riserva, di tutte le disposizioni ivi contenute.

L'Unione Comuni Garfagnana si riserva, a suo insindacabile giudizio, senza che per i candidati insorga alcuna pretesa o diritto, la facoltà di prorogare o riaprire i termini per la presentazione delle domande, sospendere, revocare o modificare in tutto o in parte il presente bando.

L'Unione Comuni Garfagnana inoltre si riserva, a suo insindacabile giudizio, di non dar corso alla presente procedura per sopravvenute esigenze di bilancio o disposizioni legislative finanziarie o di contenimento della spesa pubblica, intervenute o che interverranno nel tempo successivo all'approvazione della graduatoria, e qualora ritenga che nessun candidato soddisfi i requisiti richiesti, senza che per i candidati possano vantare alcun diritto e/o pretese alcuna nei confronti dell'Unione Comuni Garfagnana.

Agli avvisi di proroga, riapertura o revoca sarà data la stessa pubblicità del presente bando.

Il presente bando non vincola in alcun modo l'amministrazione, né potrà far sorgere a favore dei partecipanti alcun diritto all'assunzione essendo anzi la stessa concretamente subordinata alle effettive possibilità assunzionali vigenti al momento dell'assunzione medesima.

Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso si fa riferimento alle norme contenute nel D.Lgs. n. 165/2001, nel d.P.R. n. 82/2023, nel CCNL comparto Funzioni Locali, nonché alle norme vigenti in materia.

Art. 13 ALTRE DISPOSIZIONI

Ogni altra informazione relativa all'avviso potrà essere richiesta ai seguenti recapiti: tel. 0583-644955, e-mail nicola.vecchi@ucgarfagnana.lu.it – sede Unione Comuni Garfagnana, via Vittorio Emanuele II, n. 9 55032 Castelnuovo di Garfagnana.

Tutte le comunicazioni inerenti alla presente selezione saranno rese secondo quanto stabilito in questo avviso, nonché via web tramite il portale istituzionale "Amministrazione Trasparente" – "Bandi di concorso" – "Anno 2026", e sul portale INPA (<https://www.inpa.gov.it/>). Tali pubblicazioni costituiscono l'unica notifica ad ogni effetto di legge, pertanto, non si procederà ad effettuare comunicazioni individuali. Sarà cura dei candidati provvedere alla consultazione del sito del Unione Comuni e del portale InPA. L'Unione Comuni Garfagnana declina ogni responsabilità in merito alla sua mancata consultazione.

Ai sensi della L. n. 241/1990 e s.m.i. Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Carolina Gragnani, responsabile del servizio affari generali, amministrativi, finanziari e culturali.

Art. 14 PUBBLICAZIONE DEL BANDO

Il presente bando viene pubblicato per **venti giorni** consecutivi all'albo on line dell'Unione Comuni Garfagnana ed è disponibile sul sito internet dell'ente: www.ucgarfagnana.lu.it

La pubblicità del presente bando è inoltre assicurata mediante:

- sull'Albo pretorio dell'Unione Comuni Garfagnana.
- sul sito Internet dell'Ente, nella sezione "Amministrazione Trasparente" – "Bandi di concorso".
- sul Portale Unico del Reclutamento (<https://www.inpa.gov.it/>).
- Trasmissione ai Comuni componenti l'Unione Comuni Garfagnana.

Castelnuovo di Garfagnana, 12/05/2026

IL RESPONSABILE

Servizio Affari Generali, Amministrativi, Finanziari e Sociali

Dott.ssa Carolina Gragnani

(Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art.20 del D.Lgs. 82/2005)